

**UNIVERSIDAD PÚBLICA Y AUTÓNOMA DE EL ALTO**  
**CARRERA: CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN**  
**ESPECIALIDAD ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN EDUCATIVA**



**TESIS DE GRADO**  
**PARA OPTAR AL GRADO DE LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA**  
**EDUCACIÓN**

**LA ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN CURRICULAR Y SU INFLUENCIA EN EL  
DESARROLLO DEL PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE.  
(ESTUDIO REALIZADO EN EL KINDER GARDEN "OSCAR ALFARO" GESTIÓN 2009)**

**POSTULANTE:** Univ. Ana Magdalena Quenallata Alapa

**TUTOR:** Mgs. Dámaso Quispe Callisaya

**La Paz – Bolivia**

**2011**

## ÍNDICE

INTRODUCCIÓN.....	1
<b>CAPITULO I</b>	
<b>ASPECTOS GENERALES</b>	
1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	4
1.1.1. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA.....	5
1.2. JUSTIFICACIÓN.....	6
1.3. FORMULACIÓN DE OBJETIVOS.....	8
1.3.1. OBJETIVO GENERAL.....	8
1.3.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS.....	8
1.4. PLANTEAMIENTO DE LA HIPOTESIS.....	9
1.4.1. IDENTIFICACIÓN DE VARIABLES.....	9
1.4.2. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES.....	9
<b>CAPITULO II</b>	
<b>MARCO TEORICO</b>	
2.1. ADMINISTRACION.....	11
2.1.1. ETIMOLOGÍA.....	11
2.1.2. DEFINICIÓN DE ADMINISTRACIÓN, SU NATURALEZA Y PROPÓSITO.....	11
2.1.3. IMPORTANCIA DE LA ADMINISTRACIÓN.....	12
2.1.4. PRINCIPIOS DE LA ADMINISTRACIÓN.....	13
2.1.5. LA ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA.....	15
2.1.5.1. AGENTES DE ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA.....	15
2.1.6. EL PROCESO ADMINISTRATIVO.....	16
2.1.6.1. LA PLANEACIÓN.....	17
2.1.6.1.1. TIPOS DE PLANES.....	17
2.1.6.1.2. PASOS DE LA PLANEACIÓN.....	19
2.1.6.1.3. LA PLANIFICACIÓN EDUCATIVA.....	20
2.1.6.2. LA ORGANIZACIÓN.....	21
2.1.6.2.1. ORGANIZACIÓN EDUCATIVA.....	23
2.1.6.2.2. TIPOS DE ORGANIZACIÓN.....	24
2.1.6.3. LA DIRECCIÓN Y EJECUCIÓN.....	24
2.1.6.3.1. ESTILOS DE DIRECCION EN UNA UNIDAD EDUCATIVA.....	26
2.1.6.3.2. EL PERSONAL DE LA UNIDAD EDUCATIVA.....	27
2.1.6.4. EL CONTROL Y EVALUACIÓN.....	32
2.1.6.4.1. EL SEGUIMIENTO EN EL PROCESO ADMINISTRATIVO.....	33
2.2. GESTION.....	34

2.2.1. LA GESTIÓN EDUCATIVA.....	35
2.2.2. LA GESTIÓN CURRICULAR.....	36
2.3. PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE.....	37
2.3.1. ESTRUCTURA DEL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE...	
2.3.2. INTERACCIÓN ENTRE EDUCANDO - EDUCADOR.....	
2.3.3. FUNCIONES DEL EDUCADOR DENTRO DEL PEA.....	
2.3.3.1. DIAGNOSTICO DE NECESIDADES.....	38
2.3.3.2. PLANEAMIENTO DIDACTICO.....	39
2.3.3.3. OBJETIVOS EDUCATIVOS.....	41
2.3.3.4. METODOLOGIA DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE.....	43
2.3.3.5. CONTENIDOS EDUCATIVOS.....	44
2.3.3.6. ORGANIZACIÓN Y RECURSOS.....	47
2.3.3.7. EVALUACIÓN.....	47
2.3.3.8. ¿QUE EVALUAR?.....	49
2.3.3.9. ¿CUANDO EVALUAR?.....	50

### **CAPITULO III MARCO SITUACIONAL**

3.1. CARACTERISTICAS DE LA UNIDAD EDUCATIVA “OSCAR ALFARO” .....	51
3.1.1. DATOS GENERALES DE LA UNIDAD EDUCATIVA.....	51
3.1.2. RESEÑA HISTORICA.....	51
3.1.3. UBICACIÓN.....	52
3.1.4. DEFINICIÓN DE LA MISIÓN Y VISIÓN.....	53
3.1.4.1. VISIÓN INSTITUCIONAL.....	53
3.1.4.2. MISIÓN INSTITUCIONAL.....	53
3.1.5. LOS OBJETIVOS DEL NIVEL INICIAL.....	53
3.1.6. INFRAESTRUCTURA.....	54
3.1.7. POBLACIÓN BENEFICIARIA.....	55
3.2. NIVELES DE EDUCACIÓN Y SERVICIOS TECNICOS.....	55
3.2.1. NIVEL INICIAL (PRE-KINDER Y KINDER).....	55
3.2.2. EL PERSONAL CON EL QUE OPERA.....	56
3.3. CARACTERISTICAS DE LAS ZONAS DE INTERVENCIÓN.....	56
3.3.1. SITUACIÓN ECONOMICA.....	56
3.3.2. CULTURA.....	57
3.3.3. SOCIAL.....	57
3.3.4. IDIOMAS.....	58
3.3.5. VIVIENDA.....	58

### **CAPITULO IV MARCO METODOLOGICO DE INVESTIGACION**

4.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN.....	59
---------------------------------	----

4.2. DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN.....	60
4.2.1. POBLACIÓN Y MUESTRA.....	61
4.2.2. POBLACIÓN.....	
4.2.3. MUESTRA.....	
4.3. TECNICAS E INSTRUMENTOS PARA LA RECOLECCION DE DATOS	
4.3.1. INSTRUMENTOS PARA LA RECOLECCIÓN DE DATOS.....	
4.3.2. DELIMITACIÓN ESPACIAL.....	64
4.3.3. DELIMITACIÓN TEMPORAL.....	64

## **CAPITULO V ANALISIS E INTERPRETACIÓN DE DATOS**

5.1. PLANEACIÓN.....	66
5.2. ORGANIZACIÓN.....	71
5.3. EJECUCIÓN.....	75
5.4. CONTROL Y EVALUACIÓN.....	80
5.5. ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN EDUCATIVA.....	86
5.6. GRADO DE INSTRUCCIÓN Y GENERO.....	94
5.7. TABLA RESUMEN – RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.....	95

## **CAPITULO VI CONCLUSIONES**

6.1. CONCLUSIONES.....	97
------------------------	----

## **CAPITULO VII RECOMENDACIONES**

7.1. RECOMENDACIONES.....	100
---------------------------	-----

## **CAPITULO VIII MARCO PROPOSITIVO**

8.1. NATURALEZA DEL PROYECTO.....	102
8.2. JUSTIFICACIÓN.....	102
8.3. OBJETIVOS.....	103
8.4. METAS.....	104

8.5. METODOLOGIA.....	104
8.6. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES.....	106
BIBLIOGRAFIA.....	107
ANEXOS	109

## INTRODUCCIÓN

La educación es un fenómeno y hecho social, condicionado por la estructura económica del país, la educación ha ido evolucionando y adquiriendo un nuevo sentido, una nueva función, un nuevo fin de acuerdo a necesidades del medio social, a cambios históricos y a avances tecnológicos científicos, la educación actualmente está orientada hacia una formación integral del ser humano, puesto que los contenidos curriculares no solo se limitan a la transmisión de información de conocimientos teóricos sino también engloba el desarrollo de habilidades, destrezas, capacidades y el de saber convivir en comunidad fortaleciendo así los valores de convivencia respeto e igualdad entre todos.

Para poder desarrollar este nuevo sentido de educación, la forma de administración en los centros educativos debe ser eficiente y eficaz, la misma que será reflejada en la calidad del proceso de enseñanza – aprendizaje. Un centro Educativo es una organización, que necesita administración, es así que una buena administración requiere el conocimiento y la puesta en marcha de los elementos que intervienen en su funcionamiento y que determinan sus resultados en este, caso resultados dentro del proceso de enseñanza – aprendizaje.

Al hablar de una buena administración dentro de los Centros Educativos, la administración participativa de la comunidad educativa debe ser constante en todo el proceso administrativo, debe estar orientada a brindar una educación con calidad la misma que definirá un contenido curricular adecuado y optimo, acorde a los requerimientos de la sociedad en su conjunto; que facilitara el desarrollo del proceso de enseñanza - aprendizaje en el aula, por tanto el logro de los objetivos planteados, lo que reflejará una gestión curricular con calidad. Por consiguiente, también podemos decir que los avances tecnológicos y el desarrollo del conocimiento humano por si solos no producen efectos, si la calidad de la administración de grupos organizados de personas no permiten una aplicación efectiva de los recursos humanos y materiales.

Por tanto comprendiendo la importancia del tema “administración y gestión curricular y su influencia en la calidad del proceso de enseñanza – aprendizaje”, se ha desarrollado el presente trabajo de investigación en el Kinder Garden “Oscar Alfaro” de la ciudad de la Paz, organizado en seis capítulos, señalados a continuación:

**Capítulo I. Aspectos Generales**, donde se da a conocer el problema identificado, la justificación del mismo, los objetivos generales y específicos, la formulación de la hipótesis, la identificación de variables.

**Capítulo II. Marco Teórico**, en donde, con la finalidad de tener una mejor comprensión en cuanto a definiciones, términos utilizados el desarrollo del presente trabajo comprende tres puntos generales: La Administración, la gestión y el proceso de enseñanza – aprendizaje.

**Capítulo III. Marco situacional**, se describen todo referente al Kinder Garden “Oscar Alfaro”, muestran las características generales del centro Educativo, escenario real del lugar y del centro educativo.

**Capítulo IV. Marco Metodológico de la Investigación**, en este capítulo se hace referencia a la metodología de investigación, tipo de investigación, población , muestra y técnicas para la recolección de datos.

**Capítulo V. Análisis e Interpretación de datos**, se presenta el análisis e interpretación de datos obtenidos tanto de cuestionarios, de la observación realizada en el desarrollo del aula, como documentos escritos proporcionados por el centro educativo.

## **Capítulo VI. Conclusiones**

## **Capítulo VII. Recomendaciones**

**Capítulo VIII. Marco Propositivo**, se sugiere una forma de trabajo a través de la implementación de una política institucional que consiste en el desarrollo de una metodología participativa activa en todo el proceso de administración dirigida a toda la comunidad educativa.

