

UNIVERSIDAD PÚBLICA DE ELALTO
ÁREA DE EDUCACIÓN
CARRERA DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



TESIS DE GRADO

**EL PAPEL DEL ADMINISTRADOR EDUCATIVO PARA LA
INNOVACIÓN DEL PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE EN LA
UNIDAD EDUCATIVA FISCAL "LUIS ESPINAL CAMPS
AEROPUERTO" DE LA CIUDAD DE EL ALTO**

TESIS PRESENTADA PARA OPTAR EL
GRADO DE LICENCIATURA
EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

POSTULANTE: WYLI LIMA CASI

TUTOR: Dr. ROBERTO NERY CHOQUE CHOQUE Ph.D

El Elto, La Paz – Bolivia

2014

DEDICATORIA i

A mí querida familia y esposa por el apoyo que me brindaron para realizar el presente trabajo.

AGRADECIMIENTO ii

A Dios por guiarme e iluminarme por el camino de la fe y el saber , por permitirme a concluir mis estudios .

A la Universidad Pública y Autónoma de el Alto por haberme acogido en sus aulas, con afecto , respeto y admiración a todo los catedráticos y a las autoridades administrativas de la prestigiosa institución.

A mi tutor Dr. Roberto Nery Choque ChoquePh. D.Por sus sabias orientaciones y apoyo incondicional.

RESUMEN iii

Hoy no podemos de ocultar que estamos en una nueva era, en un periodo de innovación de la ciencia y la tecnología, donde los desafíos de la educación se ha visto en un cambio profundo de siglo XXI que trae un mundo diferente. El nuevo tiempo requiere una educación contextualizada de acuerdo a la realidad y las necesidades culturales como esencia de un proceso de aprendizaje significativo que fortalece a los sujetos de la construcción de sus conocimientos.

El presente trabajo pretende estudiar el papel del administrador educativo para una buena gestión educativa, de la Unidad Educativa Luis Espinal Camps Aeropuerto que dé inicio necesitan ser analizados y respondidos; todo en cuanto al proceso administrativo y el impacto de los mismos sobre el proceso de enseñanza aprendizaje.

En el estudio se hace un abordaje bibliográfico, documental investigativo, sobre la administración educativa, entendiendo que la misma es un proceso que implica esencialmente a racionalización de recursos, orientados al logro de los objetivos concretos para el progreso y el bienestar social de la comunidad educativa.

En consideración a que la investigación corresponde a un estudio de casos, se ha tomado como universo población a la Unidad Educativa Luis Espinal Camps Aeropuerto en sus tres estratos principales; 1 Director, 20 profesores de aula 2 administrativos, 60 estudiantes. Por composición no reducida de la población se realizó la muestra y el muestreo estadístico, tanto en estudiantes y profesores.

El papel del administrador educativo, como tema de investigación tiene relación estrecha con la administración educativa, de tal manera para mejorar la administración educativa se recurrió a la metodología descriptiva y explicativa, entendiendo que la misma se ocupa fundamentalmente de la especificación detallada y determinación de los propiedades importantes, como personas, grupos, o comunidades o cualquier otro fenómeno que es sometido a la observación descripción, análisis e interpretación.

Se asume para este trabajo un tipo de estudio descriptivo, cuyo diseño es no experimental transversal o transaccional, aplicada mediante instrumentos necesarios y pertinentes realizado un censo a todo el personal administrativo por el número reducido y en cuanto a los padres de familia, se asume una muestra de tipo no probabilístico de aleatorio simple.

ÍNDICE

Pág.

DEDICATORIA.....	i
AGRADECIMIENTO.....	ii
RESUMEN.....	iii
INTRODUCCIÓN.....	1

CAPÍTULO I

1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	
1.1.2. Formulación de problema.....	4
1.2. FORMULACIÓN DE OBJETIVOS.....	6
1.2.1. Objetivo General.....	6
1.2.2. Objetivos Específicos.....	6
1.3. JUSTIFICACIÓN.....	7
1.3.1. Justificación Teórica.....	7
1.3.2. Justificación Metodológica.....	8
1.3.3. Justificación Práctica.....	9
1.4. PLANTEAMIENTO DE LA HIPÓTESIS.....	9
1.4.1. IDENTIFICACIÓN DE VARIABLES.....	9
1.4.1.1. Variable independiente.....	9
1.4.1.2. Variable dependiente.....	9
1.4.2. OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES.....	10
1.5. ASPECTO INSTITUCIONAL.....	12
1.5.1. CARACTERÍSTICAS DE LA UNIDAD EDUCATIVA “LUIS ESPINAL CAMPS AEROPUERTO.....	12
1.5.1.1. DATOS GENERALES DE LA UNIDAD EDUCATIVA.....	12
1.5.1.2. RESEÑA HISTÓRICA.....	12
1.5.1.3. UBICACIÓN.....	13

1.5.1.4. DEFINICIÓN DE LA MISIÓN Y VISIÓN.....	13
1.5.1.4.1. Visión institucional.....	13
1.5.1.4.2.Misión institucional.....	13
1.5.1.5. LA INFRAESTRUCTURA.....	14
1.5.1.6. POBLACIÓN BENEFICIARIA.....	14
1.5.1.7. EL PERSONAL CON EL QUE TRABAJA.....	14
1.6.CARACTERÍSTICAS DE LAS ZONAS DE INTERVENCIÓN.....	15
1.6.1. Situación Económica.....	15
1.6.2. Situación Política.....	15
1.6.3. Situación Socio Cultural.....	16
1.7. NORMAS DE LA ADMINISTRACIÓN.....	16

CAPÍTULO II
MARCO TEÓRICO

2.1.1. LA ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA.....	17
2.1.2. EL PAPEL DEL ADMINISTRADOR.....	18
2.1.3. ROLES ADMINISTRATIVOS.....	18
2.1.3.1 Roles interpersonales.....	18
2.1.3.2. Roles de toma de decisiones.....	19
2.1.3.3. Roles informativos.....	19
2.1.4. CALIDAD EN EL ADMINISTRADOR EDUCATIVO.....	20
2.1.5. LA IMPORTANCIA DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN.....	21
2.1.6. FUNCIONES DE LA ADMINISTRACIÓN.....	22
2.1.7. EL PROCESO ADMINISTRATIVO.....	23
2.1.7.1. LA PLANIFICACIÓN.....	25
2.1.7.2. LA ORGANIZACIÓN.....	27
2.1.7.3 LA DIRECCIÓN O EJECUCIÓN.....	28
2.1.7.4. EL CONTROL O EVALUACIÓN.....	29

2.1.8. ADMINISTRACIÓN GERENCIAL.....	29
2.1.9. LA ADMINISTRACIÓN DEL CAMBIO.....	31
2.1.9.1. Administración Mecánica.....	31
2.1.9.2. Administración Dinámica.....	31
2.1.10. ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA.....	31
2.1.11. ESTILOS DE ADMINISTRACIÓN.....	32
2.1.11.1. Administración Autocrática.....	32
2.1.11.2 Administración democrática.....	33
2.1.12. REINGENIERÍA EDUCATIVA.....	33
2.1.13. RELACIONES HUMANAS.....	34
2.1.13.1. RELACIONES HUMANAS EN EL TRABAJO.....	35
2.1.13.1.1. Desarrollar confianza en las personas.....	36
2.1.13.1.2. Los líderes deben estimular el cambio.....	36
2.1.13.1.3. Los líderes deben evaluar que es importante y prioritario.....	36
2.1.14. LA ORGANIZACIÓN.....	37
2.1.14.1. Tipos de Organización.....	37
2.1.14.1.1. Organización lineal.....	38
2.1.14.1.2. Organización línea "Staff".....	38
2.1.15. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN.....	39
2.1.16. DIMENSIÓN EVALUACIÓN INSTITUCIONAL.....	41
2.1.17. PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE.....	42
2.1.18. TEORÍAS PSICOPEDAGÓGICAS.....	43
2.1.18.1. Teorías de Skinner.....	43
2.1.18.2. Teorías de Vigotski.....	43
2.1.18.3. Teorías de Jerome Bruner.....	44
2.1.19. PROBLEMAS DEL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE.....	44
2.1.19.1. Teorías de Jean Piaget.....	45
2.1.19.2. Aprendizaje y conflicto cognitivo.....	45
2.1.20. LA GESTIÓN EDUCATIVA.....	45
2.1.21. GESTORES DE LA GESTIÓN EDUCATIVA.....	47
2.1.22. CALIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA.....	47

2.1.23. PROCESO Y SU ROL DE LA GESTIÓN EDUCATIVA.....	48
2.1.24. DIFERENCIA ENTRE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN EDUCATIVA	49
2.1.25. TIPOS DE GESTIÓN EDUCATIVA.....	49
2.1.25.1. Gestión educativa integral.....	49
2.1.25.2. Gestión educativa sistemática.....	49
2.1.25.3. Gestión educativa participativa.....	50
2.1.25.4. Gestión educativa en los procesos y en los resultados.....	50
2.1.26.ÁREA INSTITUCIONAL- ADMINISTRATIVA.....	50
2.1.27. HABILIDADES Y CARACTERÍSTICAS PERSONALES QUE DEBEN POSEER LOS ADMINISTRADORES.....	50
2.1.28. CARACTERÍSTICAS PERSONALES QUE DEBEN POSEER LOS ADMINISTRADORES.....	51
2.1.29. GESTIÓN EDUCATIVA ESCOLAR.....	52
2.2. MARCO CONCEPTUAL.....	53
2.2.1. ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA.....	53
2.2.1.1. Administración.....	56
2.2.1.2. Gestión.....	56
2.2.1.3. Proceso Enseñanza Aprendizaje.....	56
2.2.1.4. Administración educativa.....	56
2.3. MARCO LEGAL.....	57
2.3.1.LEY 070 LEY DELA EDUCACIÓN EVELINOSIÑANI Y ELIZARDO PEREZ.....	57
2.3.2. LEY 070 EN LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN..	58

CAPÍTULO III

MARCO METODOLÓGICO

3.1. TIPO DE ESTUDIO O INVESTIGACIÓN.....	59
3.2. DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN.....	60
3.3. MÉTODOS E INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN.....	60

3.3.1 MÉTODOS TEÓRICOS.....	60
3.3.1.1. Método de Análisis – Síntesis.....	60
3.3.1.2. Método Hipotético- deductivo.....	61
3.3.1.3. Método Inducción – Deducción.....	61
3.3.2 MÉTODOSEMPÍRICOS.....	62
3.3.2.1.Encuesta.....	62
3.3.2.2. La entrevista.....	62
3.3.2.3. Observación.....	63
3.3.3. INSTRUMENTOS.....	63
3.3.3.1. Cuestionario.....	63
3.3.3.2. La entrevista.....	64
3.4. UNIVERSO POBLACIÓN Y MUESTRA.....	64
3.4.1. POBLACIÓN.....	64
3.4.2. MUESTRA.....	65
3.4.3 CONFIRMACIÓN DE LA POBLACIÓN.....	65
3.5. FUENTES DE INVESTIGACIÓN.....	66
3.5.1. Fuentes primarios.....	66
3.5.2. Fuentes secundarios.....	66
3.6. DELIMITACIÓN ESPACIAL.....	66
3.7. ALCANCES Y LIMITACIONES.....	67

CAPITULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

RESULTADOS DEL CUESTIONARIO APLICADO A DOCENTES.....	68
RESULTADOS DEL CUESTIONARIO APLICADO A ESTUDIANTES.....	83
CUADRO DE ENTREVISTA AL DIRECTOR.....	97

CAPITULO V
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

CONCLUSIONES.....	98
RECOMENDACIONES.....	100
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	103
ANEXOS.....	105

INTRODUCCIÓN

El presente trabajo corresponde al área de administración educativa, que por su importancia en la gestión escolar merece una atención y desarrollo sistemático, dando más énfasis a la educación, en la actualidad gracias a la Reforma Educativa Avelino Siñani y Elizardo Pérez hubo cambios profundos en el desarrollo educativo.

La educación como instrumento de progreso y desarrollo ha evolucionado año tras año tecnológicamente y científicamente, por lo tanto, ha sufrido profundos cambios gracias a la investigación realizada por los psicopedagogos y otros que están comprometidos en el que hacer educativo en función al servicio de la sociedad y que fundamentalmente debe responder a los desafíos de la época con una perspectiva de revolución intelectual.

El propósito fundamental es mejorar el problema que existe con referente al papel del administrador educativo que desarrolla el director en la Unidad Educativa Luis Espinal Camps Aeropuerto del Distrito 2 de la Ciudad de el Alto, es por esta razón se realiza el trabajo de investigación con la finalidad de mejorar el Proceso Enseñanza Aprendizaje mediante la calidad de la gestión administrativa del director.

Este estudio de investigación se suscita a través de un problema administrativo, latente que lleva a un trabajo individual, personalista; en tal sentido lleva al camino de la rutina y fracaso de la gestión educativa.

El espíritu del docente como buen emprendedor es algo inmaterial dotado de razón; capaz de embestir con ímpetu y valor para comenzar la obra, con la responsabilidad asignada para ejercer su función administrativa y para coadyuvar a los procesos educativos con gran virtud, mística para plasmar en realidad las grandes misiones de la Gestión Educativa y para ello necesita prepararse técnicamente para cumplir acertadamente acciones que se pretende alcanzar en el proceso de gestión educativa.

Por eso decimos que en realidad es importante el conocimiento y la práctica de la administración en el campo educativo donde se construye la base fundamental para el

desarrollo del país. El que hacer administrativo debe ser el apoyo y el impulso de la acción educativa.

Por otra parte, el Director debe tener una actitud de crecimiento para encaminar las vidas futuras de los estudiantes como un reto infatigable, para asumir esa actitud moral humana y fundamentalmente práctica. “Quien ve la vida de frente tiene mejores armas y posee mejores capacidades para enfrentar con éxito los retos”. La innovación y la creatividad son los dos asideros fuentes inexorables y significativa para hacer interrelaciones entre la responsabilidad y respeto, por otra parte, debe tener las interrelaciones de manera parcial entre director, profesores, estudiantes, padres de familia y la Comunidad Educativa, es así como la Institución llamada “escuela” tiene por esencia responder a las demandas y requerimientos innovados para un buen desarrollo de aprendizaje de un país.

El presente trabajo de investigación presenta los siguientes capítulos:

- **Capítulo I, Aspectos Generales;** presentación del estudio, planteamiento del problema, formación del problema, formulación de objetivos, planteamiento de la hipótesis, identificación de variables, operacionalización de variables y aspecto institucional; características de la unidad educativa, reseña histórica, ubicación, definición de la visión y misión de la institución, situación económica y datos generales de la unidad educativa.
- **Capítulo II, Marco Teórico;** fuente bibliografía para realizar el estudio sobre aspectos de gestión administrativa, papel del administrador educativo y el proceso enseñanza aprendizaje (PEA).
- **Capítulo III, Marco Metodológico;** tipo y diseño de investigación, sujetos, universo y muestra; técnicas e instrumentos, alcances de investigación descriptiva.
- **Capítulo IV,** Resultados de la investigación e interpretaciones de datos.
- **Capítulo V,** Conclusiones y recomendaciones.

